**FIŞA DISCIPLINEI**

**1.Datedespre program**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1.1 | Instituţia de învăţământ superior | **UNIVERSITATEA DIN BUCUREŞTI** |
| 1.2 | Facultatea/Departamentul | **FACULTATEA DE SOCIOLOGIE SI ASISTENTA SOCIALA** |
| 1.3 | Catedra | **DEPARTAMENTUL DE SOCIOLOGIE** |
| 1.4 | Domeniul de studii | **SOCIOLOGIE** |
| 1.5 | Ciclul de studii | **MASTER** |
| 1.6 | Programul de studii/Calificarea | **POLITICI PUBLICE ŞI MANAGEMENT ÎN ADMINISTRAŢIE PUBLICĂ** |
|  |  |  |

**2.Datedespredisciplină**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.1 | Denumirea disciplinei | Managementul organizaților publice |
| 2.2 | Titularul activităţilor de curs | Mihaela Lambru |
| 2.3 | Titularul activităţilor de seminar |  |
| 2.4 | Anul de studiu | **II** | 2.5 Semestrul | **II** | 2.6 Tipul de evaluare | **E** | 2.7 Regimul disciplinei | **Obligatoriu** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**3.Timpul total estimat (ore pesemestru al activităţilordidactice)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.1 Număr de ore pesăptămână | **2** | din care: 2 | 1 | 3.3 seminar/laborator | 1 |
| 3.4 Total ore din planul deînvăţământ | 28 |  | 14 | 3.6 seminar/laborator | 14 |
| Distribuţia fondului de timp |  | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe | 40 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren | 40 |
| Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri | 20 |
| Tutoriat | 20 |
| Examinări | 20 |
| Alteactivităţi | 7 |
| 3.7 Total ore studiu individual | 147 |
| 3.9 Total ore pesemestru | 175 |
| 3.10 Numărul de credite |  | 7 |
|  |
| 4.1 de curriculum |  |
| 4.2 de competenţe | - |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **5. Condiţii** (acolo unde este cazul)  |
| 5.1. de desfăşurare a cursului | **Acest curs este unul de recuperare pentru absolventii altor specializari decat Sociologie (***cei care au absolvit modulul Organizații și au făcut cursul de Administrație publică vor alege o disciplina optionala de la alte programe de nivel master din Facultate, cu același număr de credite alocat).* |
| 5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului | - |

|  |
| --- |
| **6. Competenţelespecificeacumulate** |
| **Competenteprofesionale** |  |
| **Competentetransversale** |  |

|  |
| --- |
| 7. **Obiectivele disciplinei** (reieşind din grila competenţelor specific acumulate) |
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | Cursul de *Managementul organizaților publice* oferă un cadru general pentru înțelegerea modului in care se iau decizii in organizațiile publice contemporane, cu accent pe prezentarea unui pachet de analize de tip evaluative specific domeniului.Altfel spus, acest curs oferă o perspectivă cu privire la Noul Manangement Public, cadrul theoretic contemporan care ghideaza reforma organizatiilor publice .În acest sens, cursanților li se vor transmite cunoștințe teoretice fundamentale prin prezentarea principalelor concepte, teorii și modele teoretice dezvoltate în cadrul domeniului de studiu specific managementului public. Diseminarea cunoștințelor teoretice se va realize atât prin intermediul prelegerilor de curs, cât și prin exerciții de seminar. Pe lângă formarea de competențe profesionale specifice, cursul urmărește să dezvolte la nivelul cursanților și competențe transversale, pentru a le facilita acestora o mai bună integrare pe piața muncii sau continuarea studiilor la nivelul ciclurilor superioare. |
| 7.2 Obiectivele specifice | 1) Cursul oferă participanților o perspectivă globală și generală cu privire la caracteristicile și specificului managmentului public. (2) Cursul facilitează studenților dobindirea de cunostinte aprofundate in domeniul managementului organizațiilor publice, le creste gradului de intelegere a specificului elementelor de management public și a diferenţelor şi asemănărilor dintre managmentulor ganizaţiilor publice şi a celor private;(3) Cursul permite asimilarea vocabularului / limbajului specific utilizat în studiul managementului public, mai buna înțelegere a teoriilor subsumate noului management public (NMP);(4) Cursul facilitează abordarea critică a diverselor practici organizaționale din zona cercetărilor evaluative, dezvoltarea abilitatii de a realiza analiză instituţională, de a colecta si interpreta date si informatii;(5) Cursul permite dezvoltarea capacitatății de a intelege și analiza procese de luarea a deciziilor vizind resurse publice , capacitatea de a analiza si sintetiza date si documente specifice utilizate în administratia publica locala si centrală;(6) Cursul oferă cadrul necesar pentru a crește capacitatea de a intelege dinamica procesului de management public, logica actorilor și proceselor care determină dezvoltarea proceselor de reformă din organizațiile publice. |

|  |
| --- |
| **8. Conţinuturi** |
| 8. 1 Curs | Metode de predare | Observaţii |
| 1. Curs introductiv.2.. De la modelul clasic de administraţie la noul management public (studiul birocrației, imperativele schimbării și noul management public) ;3. Management şi administraţie Specificul managmentului public ;Funcţiile guvernului;4. Instrumentele guvernului. Politici publice şi administraţie;5. Management public versus management privat. Specificul managmentului public ;6. Management strategic. Dimensiunea strategică aadministrației publice – de la elaborare de strategii la implementare ;7. Leadeship in administrația publică;Lideri, manageri și administratori. Rolul leadershipului in contextul reformei administrației publice;8. Administrația publică și publicul ei. Elemente de teoria a bunei guvernări (consultare publică, participare publică);9. Resurse umane şi managementul performanţei în administraţia publică;10. White collar crime. Administrația publică și problema corupției;11. Administrație publică și societate civilă. Reforma contractării sociale. Parteneriat public-privat in oferta de servicii deinteres general.12. Reforma administrației publice. Studii de caz – Marea Britanie, SUA, Franța.13. Reforma administrației publice in Europa Centrală și de Est. Studiu de caz- România.14. Curs evaluativ. Discutarea examenului. Intrebări și raspunsuri. | Metode de învățarea activă (expunere didactică, dezbatere) |  |
| * Aberbach, J. D., Putnam, R. D., and Rockman, B.A. (1981), Bureaucrats and Politicians in Western Democracies, Cambridge, MA: Harvard University Press.
* Aucoin, P. (1990), ‘‘Administrative Reform in Public Management: Paradigms, Principles, Paradoxes and Pendulums,’’ *Governance*3 (2): 115–37.
* Berk, R.A., Rossi, P.H. (1999). *Thinking about program evaluation*, Thousand Oaks, CA:SAGE
* Dragos, D., Neamtu, B. (2007). Reforming local public administration in Romania: Trends

and obstacles. *International Review of Administrative Sciences*, 19/2007, 71-78* Hintea, C. (2008). Public Management Reforms: Romania, in G. Bouckaert, J. Nemec, V.Nakrosis, G. Hajnal, K. Tonnisson (eds), *Public Management Reforms in Centraland Eastern Europe*, Nispacee Press, pp. 271-286.
* Hughes, E Owen (2003) *Public Management and Administration. An Introduction*, Palgrave Mcmillan
* Hood, C. (1991). A Public Management for All Seasons?. *Public Administration*, 69 (1).
* McDavid, C.James, Hawthorn R,Laura (2006) *Program Evaluation and Performance Measurement. An Introduction to Practice.* Thousand Oaks, CA:SAGE
* Osborne, D., Gaebler, T. (1993). *Reinventing Government, How the EntrepreneurialSpirit is Transforming the Public Sector*, Plume.
* Osborne, S. (2006). The New Public Governance?, *Public Management Review*, 8(3),377-387.
* Shapiro, Susan P.(1990), *Collaring the Crime, Not the Criminal: Reconsidering the Concept of White-Collar Crime*, American Sociological Review 55.3 : 346.
* McDavid, C.James, Hawthorn R,Laura (2006) *Program Evaluation and Performance Measurement. An Introduction to Practice.* Thousand Oaks, CA:SAGE
* Pollitt, Christopher, Bouckaert (2000) *Reforma Managementului Public. Analiză comparată*. Editura Epigraf, Chişinău 2004
* Simon, A. Herbert (1947) *Comportamnetul Administrativ. Studiu asupra proceselor de luare a deciziilor în structurile administrative.* Editura Ştiinţa 2004
* Cătălin, Zamfir şi Stănescu, Simona (coordonatori) *Enciclopedia dezvoltării sociale* Editura Polirom, Collegium, 659 pg., 2007. ISBN: 978-973-46-0702-0 **Lambru, Mihaela** (coautor) redactare termeni: Administraţie publică, consultare publică, contractare socială, politici publice.

Weimer,L David, Vining, R Aidan (1999) *Analiza Politicilor Publice. Concepte şi practică.* Editura Arc, Chişinău 2004\*\*\***Lambru, Mihaela***Politici Publice* Universitatea Bucureşti, Facultatea de Sociologie şi Asistenţă Socială, Master Administraţie Publică, 2004,2005,2006,2007 – Manual, suport de curs [www.sas.unibuc.ro](http://www.sas.unibuc.ro)\*\*\***Lambru, Mihaela***PoliticiPubliceşiAdministraţie*Universitatea Bucureşti, Facultatea de Sociologie şiAsistenţăSocială, Master AdministraţiePublică, 2007 – Manual, suport de curs[www.sas.unibuc.ro](http://www.sas.unibuc.ro)*\*\*\****Lambru, Mihaela***PoliticiPublice – pentruanalişti din administrţiapublicăcentrală*, InstitutulNaţional de Administraţie 2007. Prinprogramul “Strengthening the National Institute of Administration and Regional Training Centers’ capacity for developing a corps of Professional Civil Servants” , Phare RO 2004/016-772.01.03.01.01*\*\*\****Lambru, Mihaela***PoliticiPublice – pentruinaltifuncţionari*, InstitutulNaţional de Administraţie 2007. Prinprogramul “Strengthening the National Institute of Administration and Regional Training Centers’ capacity for developing a corps of Professional Civil Servants” , Phare RO 2004/016-772.01.03.01.01* Diverse strategii guvernamentale şi legislaţie din România in domeniul reformei administraţiei publice.
 |
| 8. 2 Seminar/laborator | Metode de predare | Observaţii |
|  |  |  |
|  |

|  |
| --- |
| **9. Coroborarea/validarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul afferent programului** |
| Metoda de predare este orientată spre practica si cazuistica de specialitate astfel incat absolventii sa fie pregatiti atat teoretic/epistemic, cat si practic. |

|  |
| --- |
| **10. Evaluare** |
| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
| 10.4 Curs | **Examen** | Proiect de cercetarePrezentașiimplicare in discuții | 50%50% |
| 10.5 Seminar/laborator |  |  |  |
| 10.6 Standard minim de performanţă |
| * Participarea la 50% din activităţile didactice şi însuşirea conceptelor de bază.
 |

Data completarii Semnatura titular curs Semnatura titularului de seminar

01.03.2019

**ANEXĂ LA FIŞA DISCIPLINEI**

**b. Evaluare – mărire de notă**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |  |
| 10.4 Curs | Examen | Proiect de cercetare– proiect realizat individualPrezentă și activitate la curs | 50%50% |  |
|  |
|  |
| 10.5 Seminar/laborator |  |  |  |  |
|  |
|  |
| 10.6 Standard minim de performanţă |  |
| Participarea la 50% din activităţile didactice şi însuşirea conceptelor de bază. |  |
| Data completării | Semnătura titularului de curs | Semnătura titularului de seminar |  |
| 01.03.2019 | ......................... | ......................... |  |

**c. Evaluare – restanţă**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |  |
| 10.4 Curs | Examen | Test scris cu intrebari de sinteza | 100% |  |
|  |
|  |
| 10.5 Seminar/laborator |  |  |  |  |
|  |
|  |
| 10.6 Standard minim de performanţă- prinbarem |  |
| Participarea la 50% din activităţile didactice şi însuşirea conceptelor de bază. |  |
| Data completării | Semnătura titularului de curs | Semnătura titularului de seminar |  |
| 01.03.2019 | ......................... | ......................... |  |